

ПРОТОКОЛ ЗАСЕДАНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

30.08.2021г. № 1

Тема: **Педагогический совет** (установочный)

Председатель: Акрамова К В.

Секретарь: Бордова Н.В.

Присутствовали: 9 человек (список присутствующих прилагается)

Повестка дня:

1. Вступительное слово заведующего.

И.о. заведующего Акрамовой К.В

2. Анализ летней оздоровительной работы.

Доклады воспитателей Рыльченко Е.В. ,Алексеевой З.В.

3. Утверждение годового плана работы, расписания НОД, календарного учебного графика, учебного плана, режима дня на 2021-2022 учебный год, Программы воспитания, рабочих программ педагогов и специалистов, план мероприятий по предупреждению детского травматизма.

Порядка проведения инструктажей по вопросам безопасности с воспитанниками в МАДОУ-детский сад № 38;

Перспективного плана повышения квалификации педагогических и руководящих работников на 2021-2022 учебный год.

И.о. заведующего Акрамовой К.В

4. Разное.

1. Слушали:

Сообщение И.о. заведующего Акрамовой К.В

Ксения Владимировна поздравила всех с началом нового учебного года, пожелала всем успехов в труде. Предложила выбрать председателя и секретаря педагогического совета на новый учебный год. Коллективом было решено оставить председателем Акрамову К.В., секретарем Борцову Н.В.,

Голосование: единогласно

2. Доклады воспитателей Рыльченко Е.В. Алексеевой З.В.

Изложение содержания докладов:

В летний период работа строилась по разработанному и утверждённому перспективно-календарному плану. Непосредственно образовательная деятельность не проводилась. Педагоги проводили наблюдения, игры и развлечения музыкального и физкультурного характера. Практически вся деятельность выносилась на улицу. Музыкальный руководитель Е.В. Макарова проводила работу по музыкально-эстетическому воспитанию, проведены музыкальные развлечения. Инструктор по физической культуре О.Ф. Ружицкая проводил физкультурные игры, утреннюю гимнастику и развлечения.

Ежедневно через различные виды детской деятельности дошкольники «погружались» в разные темы. В целом, все задачи летней оздоровительной работы были реализованы в полном объеме.

2. Слушали:

Доклад И.о. заведующего Акрамовой К.В

Изложение содержания доклада:

Акрамова К.В. представила доклад о перспективах работы учреждения в новом учебном году. О разработке и внедрении детско-родительских проектов: «На Урале мы живем»; «Мы за здоровое будущее!»; «Наш малыш юный исследователь». Об организации и проведении смотра-конкурса «Готовность групп к началу нового учебного года». Новый учебный год обещает быть интересным, плотно насыщенным различными мероприятиями, предусмотренными в плане работы и направленными на решение задач, которые являются наиболее актуальными и значимыми для коллектива.

3. Слушали:

Сообщение И.о. заведующего Акрамовой К.В

Изложение содержания сообщения:

И.о. заведующего предложила на утверждение коллектива следующие документы: годовой план работы, расписание НОД, календарный учебный график, учебный план, режим дня на 2021-2022 учебный год, программу воспитания рабочие программы педагогов и специалистов, Порядок проведения инструктажей по вопросам безопасности с воспитанниками в МАДОУ-детский сад № 38,

Голосование: единогласно

4. Слушали:

Доклад И.о. заведующего Акрамовой К.В

Изложение содержания доклада:

Ксения Владимировна ознакомила коллектив с нормативной документацией регламентирующей выполнение муниципального задания на 2021-2022 год. « Прием заявлений на учет и зачисление детей в образовательное учреждение реализующее основную общеобразовательную программу ДО» и сообщила о том , что на первое сентября детский сад будут посещать:

В группе раннего возраста-36 детей;

В младшей группе-40 детей;

В средней группе-39 дете;

В старшей группе-40 детей;

В подготовительной группе-37 детей.

Решение:

1. Утвердить назначение председателем педагогического совета: Акрамову К.В., секретарем: Борцову Н.В,

2. Признать воспитательно-образовательную работу в летний оздоровительный период удовлетворительной.

3. Утвердить годовой план работы на 2021-2022 учебный год, план мероприятий по предупреждению детского травматизма.

4. Утвердить расписание НОД, календарный учебный график, учебный план, режим дня на 2021-2022 учебный год.

5. Утвердить представленные рабочие программы педагогов.

6. Утвердить Порядок проведения инструктажей по вопросам безопасности с воспитанниками в МАДОУ- детский сад № 38.

Председатель _____ Акрамова К.В.

Секретарь _____ Борцова Н.В.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 324178268299309921576629244695660457501990498108

Владелец Байнова Анастасия Ивановна

Действителен с 16.01.2023 по 16.01.2024